

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления образования
администрации муниципального образования
Красноармейский район



И.Б. Ватлин

«23» декабря 2019 года

Муниципальное задание № 4
на 2020 год (на плановый период 2021 и 2022 годов)⁽¹⁾

Наименование муниципального учреждения муниципального образования Красноармейский район (обособленного подразделения) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5	Дата начала действия:	Коды
		01 января 2020 г.
Виды деятельности муниципального учреждения муниципального образования Красноармейский район (обособленного подразделения) образование начальное общее образование основное общее образование среднее общее	Дата окончания действия	31 декабря 2020 г.
	Код по сводному реестру	03309562
	По ОКВЭД	85.12
	По ОКВЭД	85.13
образование среднее общее	По ОКВЭД	85.14

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8010120.99.0. БА81АЭ92001	Физиче- ские ли- ца	Основ- ные об- щеобра- зова- тельные про- граммы началь- ного общего образо- вания	Обще- обра- зова- тель- ная ор- гани- зация	очная	не ука- зано	Полнота реализации основной общеобра- зователь- ной про- граммы начального общего об- разования	%	744	100	100	100	15	

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникаль- ный но- мер ре- естровой записи ⁽⁸⁾	Показатель, характери- зующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризую- щий условия (формы) оказа- ния муници- пальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципаль- ной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁽¹²⁾			Допустимые (возможные) отклонения от установ- ленных по- казателей объема му- ниципаль- ной услу- ги ⁽¹¹⁾																
																	Кате- гория потре- бите- лей (8)	Виды обра- зова- тель- ных про-	Ме- сто обу- чения (8)	Формы обра- зова- ния и фор-	наимено- вание показа- теля	единица из- мерения	код по ОКЕ И (при наличии	2020 год очеред- ной финан- со-	2021 год (1- й год плано- вого перио- да ⁽⁸⁾	2022 год (2-й год плате- жного пери-	2020 год очеред- ной финан- совый	2021 год (1-й год плате- ного	2022 год (2- й год плано- вого перио- да ⁽¹⁾	в про- центах	в солю- тных пока- зате- лях

		грамм (8)		мы реали- зации образо- ватель- ных про- грамм (8)		те- ля ⁽⁸⁾		чии) (8)	вый год		ода ⁽¹⁾	год	рио- да ⁽¹⁾			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8010120. 99.0.БА81 АЭ92001	Физи- ческие лица	Ос- нов- ные обще- ще- образо- вателя- тель- ные про- грам- мы начал ьного обще- го образо- вания	Обще- образо- ватель- ная орга- низа- ция	очная	не ука- зано	Чис- ло обу- ча- ющих- ся	чел.	792	269	269	269	муни- ципи- ци- паль- ная бюд- жет- ная услу- га	му- ни- ци- паль- ная бюд- жет- ная услу- га	муни- ципаль- ная бюд- жетная услуга	15	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный Закон 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в РФ»;

Закон Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г.;

Закон Краснодарского края от 16.07.2013г. № 2770 «Об образовании в Краснодарском крае»;

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 года № 189 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. СанПиН 2.4.2.2821-10»;

«Конвенция о правах ребенка» (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г.) (вступила в силу для СССР 15.09.1990 г.);

Устав образовательного учреждения;

Свидетельство о государственной регистрации;

Лицензия на образовательную деятельность;

Правила внутреннего трудового распорядка.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Информация на общешкольных и классных родительских собраниях	Администрация школы и классные руководители доводят до сведения родителей информацию об оказываемой муниципальной услуге	1 раз в четверть
2. Информирование при личном обращении	Сотрудника учреждения в ходе приема в школу и во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	во время приема несовершеннолетних граждан в учреждение и по мере обращения
3. Телефонная консультация	Сотрудники учреждения во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	по мере обращения
4. Информация в помещениях учреждения	В помещениях на информационных стендах размещаются:	

	<ul style="list-style-type: none"> - информация о лицензии и свидетельстве о государственной аккредитации учреждения; - информация об оказываемых услугах; - информация о часах приема руководителей и телефонах специалистов образовательного учреждения по вопросам получения услуг учреждения; - расписание учебных занятий; - информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образования; - информация о режиме работы секций, кружки, библиотеки; - информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности учреждения 	
5. Информация в сети Интернет	<p>На сайте учреждения размещается следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определенная Законом РФ « Об образовании в РФ»; - перечень образовательных услуг и программ; 	по мере изменения
6. Информация во внешних источниках	Информация в районной газете «Голос Правды»	по мере изменения
7. Размещение информации на сайте управления образования, администрации района	Информация об итогах, проводимых олимпиад, участия в конкурсах	еженедельно
8. Размещение информации в справочниках буклетах	«Вестник образования администрации МО Красноармейский район»	ежегодно

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах⁽²⁾

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги: **реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования**
2. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица**
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги(3):

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

БА96

Уникальный номер реестровой записи ⁽⁸⁾	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁽¹¹⁾	
	Категория потребителей (8)	Виды образовательных программ (8)	Место обучения (8)	Формы образования и формы реализации образовательных программ (8)	наименование показателя ⁽⁸⁾	наименование ⁽⁸⁾	код по ОКЕИ ⁽⁸⁾	2020 г. (очередной финансовый год)	2021 г. (1-й год планового периода ⁽¹⁾)	2022 г. (2-й год планового периода ⁽¹⁾)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8021110.99.0. БА96АЮ5800 1	Физические лица	Основные общеобразова-	Общеобразователь-	очная	не указано	Полнота реализации основной общеобра-	%	744	100	100	100	15	

				образовательных программ (8)												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8021110. 99.0.БА96 АЮ58001	Физические лица	Основные общеобразовательные программы основного общего образования	Общественная организация	очная	не указано	Число обучающихся	чел.	792	295	295	295	муниципальная бюджетная услуга	муниципальная бюджетная услуга	муниципальная бюджетная услуга	15	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный Закон 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в РФ»;
- Закон Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г.;
- Закон Краснодарского края от 16.07.2013г. № 2770 «Об образовании в Краснодарском крае»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 года № 189 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. СанПиН 2.4.2.2821-10»;
- «Конвенция о правах ребенка» (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г.) (вступила в силу для СССР 15.09.1990 г.);
- Устав образовательного учреждения;
- Свидетельство о государственной регистрации;
- Лицензия на образовательную деятельность;
- Правила внутреннего трудового распорядка.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Информация на общешкольных и классных родительских собраниях	Администрация школы и классные руководители доводят до сведения родителей информацию об оказываемой муниципальной услуге	1 раз в четверть
2. Информирование при личном обращении	Сотрудники учреждения в ходе приема в школу и во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	во время приема несовершеннолетних граждан в учреждение и по мере обращения
3. Телефонная консультация	Сотрудники учреждения во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	по мере обращения
4. Информация в помещениях учреждения	В помещениях на информационных стендах размещаются: - информация о лицензии и свидетельстве о государственной аккредитации учреждения; - информация об оказываемых услугах;	

	<ul style="list-style-type: none"> - информация о часах приема руководителей и телефонах специалистов образовательного учреждения по вопросам получения услуг учреждения; - расписание учебных занятий; - информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образования; - информация о режиме работы секций, кружков, библиотеки; - информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности учреждения 	
5. Информация в сети Интернет	<p>На сайте учреждения размещается следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определенная Законом РФ « Об образовании в РФ»; - перечень образовательных услуг и программ; 	по мере изменения
6. Информация во внешних источниках	Информация в районной газете «Голос Правды»	по мере изменения
7. Размещение информации на сайте управления образования, администрации района	Информация об итогах, проводимых олимпиад, участия в конкурсах	еженедельно
8. Размещение информации в справочниках буклетах	«Вестник образования администрации МО Красноармейский район»	ежегодно

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах⁽²⁾

Раздел 3

1. Наименование муниципальной услуги: **реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования**

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

ББ11

2. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица**

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги(3):

Уникальный номер реестровой записи ⁽⁸⁾	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁽¹¹⁾		
								2020 г.	2021 г.	2022 г.			
	Категория потребителей (8)	Виды образовательных программ (8)	Место обучения (8)	Формы образования и формы реализации образовательных программ (8)	наименование показателя ⁽⁸⁾	единица измерения	2020 г. (очередной финансовый год)	2021 г. (1-й год планового периода ⁽¹⁾)	2022 г. (2-й год планового периода ⁽¹⁾)	в процентах	в абсолютных показателях		
код по ОКЕИ ⁽⁸⁾													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8021120.99.0. ББ11АЮ5800 1	Физические лица	Основные общеобразовательные программы	Общественные образовательные учреждения	очная	не указано	Полнота реализации основной	%	744	100	100	100	15	

1	2	3	4	образовательных программ (8)	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8021120.99.0.ББ11 АЮ58001	Физические лица	Основные общеобразовательные программы среднего общего образования	Общеобразовательная организация	очная	не указано	Число обучающихся	чел.	792	52	52	52	муниципальная бюджетная услуга	муниципальная бюджетная услуга	муниципальная бюджетная услуга	15	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный Закон 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в РФ»;

Закон Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г.;

Закон Краснодарского края от 16.07.2013г. № 2770 «Об образовании в Краснодарском крае»;

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 года № 189 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. СанПиН 2.4.2.2821-10»;

«Конвенция о правах ребенка» (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г.) (вступила в силу для СССР 15.09.1990 г.);

Устав образовательного учреждения;

Свидетельство о государственной регистрации;

Лицензия на образовательную деятельность;

Правила внутреннего трудового распорядка.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Информация на общешкольных и классных родительских собраниях	Администрация школы и классные руководители доводят до сведения родителей информацию об оказываемой муниципальной услуге	1 раз в четверть
2. Информирование при личном обращении	Сотрудники учреждения в ходе приема в школу и во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	во время приема несовершеннолетних граждан в учреждение и по мере обращения
3. Телефонная консультация	Сотрудники учреждения во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	по мере обращения
4. Информация в помещениях учреждения	В помещениях на информационных стендах размещаются: - информация о лицензии и свидетельстве о государственной аккредитации учреждения; - информация об оказываемых услугах; - информация о часах приема руководителей и телефонах специалистов образовательного	

	учреждения по вопросам получения услуг учреждения; - расписание учебных занятий; - информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образованием; - информация о режиме работы секций, кружки, библиотеки; - информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности учреждения	
5. Информация в сети Интернет	На сайте учреждения размещается следующая информация: - определенная Законом РФ « Об образовании в РФ»; - перечень образовательных услуг и программ;	по мере изменения
6. Информация во внешних источниках	Информация в районной газете «Голос Правды»	по мере изменения
7. Размещение информации на сайте управления образования, администрации района	Информация об итогах, проводимых олимпиад, участия в конкурсах	еженедельно
8. Размещение информации в справочниках буклетах	«Вестник образования администрации МО Красноармейский район»	ежегодно

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании⁽⁶⁾

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания:
 постановление администрации муниципального образования Красноармейский район о прекращении деятельности учреждения;
 предписание надзорных органов о приостановлении, изъятии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
 перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственной услуги;
 исключение государственной услуги из перечня государственных услуг(работ);
 иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания: _____

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования Красноармейский район, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1.Выездная проверка	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в год В случае поступления обоснованных жалоб потребителей	Управление образования МО Красноармейский район
2.Камеральная проверка	В соответствии с планом графиком проведения проверок.	Управление образования МО Красноармейский район
3. Оперативная проверка	В случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов	Управление образования МО Красноармейский район
4. Внутренний контроль	Ежемесячно	Учредитель (проведение мониторинга по изучению отчетов)

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания: **своевременность и достоверность**

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: **предварительно, за год**

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

Количественные показатели – **до 27 ноября, до 15 января следующего за отчетным годом.**

Качественные показатели - **до 15 января следующего за отчетным годом.**

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета об исполнении муниципального задания: **до 27 ноября текущего года.**

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания:⁽⁷⁾ допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги 15%.

⁽¹⁾ Заполняется в соответствии со сроком, соответствующим установленному бюджетным законодательством сроку формирования местного бюджета.

⁽²⁾ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к оказанию муниципальных услуг отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

⁽³⁾ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество муниципальных услуг (работ), установленными в общерос-

сийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

⁽⁴⁾ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к выполнению работ отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁽⁵⁾ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в региональном перечне.

⁽⁶⁾ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

⁽⁷⁾ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования Красноармейский район, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений муниципального образования Красноармейский район, а также главным распорядителем средств местного бюджета, принявшим решение о формировании муниципального задания в отношении подведомственных муниципальных казенных учреждений муниципального образования Красноармейский район, решения об установлении общего допустимого(возможного) отклонения от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

⁽⁸⁾ Заполняется в соответствии с общероссийским базовым перечнем или региональным перечнем.

⁽⁹⁾ Заполняется в соответствии с региональным перечнем.

⁽¹⁰⁾ Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

⁽¹¹⁾ Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁽¹²⁾ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) Краснодарского края в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

Лицо, ответственное за составление муниципального задания: Главный специалист управления образования  Е.В. Касьянова

телефон 8(861)653-13-65

23 декабря 2019 года.