

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5**

ПРИКАЗ

«09» января 2024 г.

№ /

посёлок Октябрьский

**Об утверждении плана мероприятий, направленных на
противодействие (профилактику) коррупции в образовательном учреждении
в 2024 году**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Краснодарского края от 23 июля 2009 года № 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае», Указом Президента Российской Федерации от 13 марта 2012 года № 297 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2012-2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», на основании приказа управления образования администрации муниципального образования Красноармейский район от 20 января 2015 года № 45 «Об утверждении плана мероприятий, направленных на противодействие (профилактику) коррупции в управлении образования администрации муниципального образования Красноармейский район и образовательных учреждениях в 2015 году», в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, устранения порождающих ее причин и условий, обеспечения законности в деятельности образовательного учреждения, защиты интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ № 5 на 2024 год (Приложение 1).

2. Ответственным исполнителям, указанным в Плане:

- обеспечить выполнение плана по противодействию коррупции;
- предусмотреть при текущем и перспективном планировании работы реализацию мероприятий Плана.

- ежемесячно до 5 числа месяца квартала следующего за отчетным, предоставлять в управление образования информацию об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции.

3. Секретарю Лукьянченко А.П. ознакомить с настоящим приказом персонально под роспись сотрудников образовательного учреждения.

При оформлении новых сотрудников, обеспечить их ознакомление под роспись с указанным выше Планом.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по ВР М.И. Джамалудинову

Директор МБОУ СОШ № 5

Д.И. Кузьмин



Приложение 1
к приказу муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №5

от 09.01.2024 № 1

**План
мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном
бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной
школе № 5**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	2	3
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	заместитель директора по ВР М.И. Джамалудинова
1.2. Экспертиза действующих нормативно-правовых актов, подлежащих проверке на коррупционность	постоянно	заместитель директора по ВР М.И. Джамалудинова
1.3. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на планерных совещаниях с сотрудниками ОО, педагогических советах	апрель, сентябрь	заместитель директора по ВР М.И. Джамалудинова
1.4. Экспертиза проекта Устава муниципального образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений к Уставу, их согласование в установленном администрацией МО Красноармейский район	по мере необходимости	директор Д.И. Кузьмин
2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование порядка работы ОУ и осуществления руководства		
2.1. Усиление персональной ответственности работников образовательной организации за неправомерно принятые решения в рамках полномочий и за другие проявления бюрократизма	постоянно	заместитель директора по УВР Винакова С.И.
2.2. Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	в течение года	директор Д.И. Кузьмин
2.3. Привлечение к дисциплинарной ответственности работников учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	по факту выявления	директор Д.И. Кузьмин
2.4. Организация выступления работников правоохранительных органов перед	в течение года	заместитель директора по УВР Винакова С.И.

1	2	3
работниками образовательного учреждения по вопросам пресечения коррупционных правонарушений		
3. Совершенствование организации деятельности ОУ по размещению муниципальных заказов		
3.1. Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральными законами: от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	постоянно	Директор Д.И. Кузьмин
3.2. Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов, заключенных ОУ	постоянно	Директор Д.И. Кузьмин
3.3. Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами, заключенными ОУ	постоянно	Директор Д.И. Кузьмин
4. Регламентация использования имущества и ресурсов		
4.1. Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ОУ	в течение года по мере необходимости	заместитель директора по АХР Кулешова Т.Е.
4.2. Контроль порядка расходования денежных средств, полученных в результате пожертвования школе.	постоянно	Директор Д.И. Кузьмин
5. Обеспечение прав граждан на доступность информации о системе образования ОУ		
5.1. Ведение базы данных детей, нуждающихся в предоставлении мест в образовательное учреждение (в 1 класс).	постоянно	Заместитель директора по УМР Ж.М. Сидякова
5.2. Создание механизма, обеспечивающего объективность оценки качества участия школьников в школьном этапе всероссийской олимпиады: - назначение ответственного лица за получение и сохранность текстов олимпиады; - шифровка работ учащихся при проверке работ; - определение ответственности ассистентов в аудиториях.	постоянно	заместитель директора по УВР Винакова С.И.
5.3. Создание единой системы школьной оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации в форме ЕГЭ для 11-х классов и в формате ГИА для 9-х классов; - аттестация педагогических работников;	постоянно	заместитель директора по УВР Винакова С.И.

1	2	3
<ul style="list-style-type: none"> - участие в независимой экспертизе оценки качества образования; - участие в мониторинговых исследованиях в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ; - создание базы данных инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - информирование общественности о качестве образования в ОУ через СМИ, сайты ОУ, публичные отчеты руководителей ОУ; 		
<p>5.4. Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - развитие института общественного наблюдения; - организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами; 	постоянно	заместитель директора по УВР Винакова С.И.
<p>5.5. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ОУ</p>	постоянно	заместитель директора по ВР М.И. Джамалудинова
<p>5.6. Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в ОУ</p>	постоянно	руководитель образовательного учреждения
6. Совершенствование деятельности работников ОУ		
<p>6.1. Совершенствование работы лиц, ответственных за ведение кадрового делопроизводства в ОУ по профилактике коррупционных правонарушений</p>	постоянно	Лукьянченко А.П.
<p>6.2. Размещение сведений о муниципальных услугах (функциях), иных целях в федеральной государственной информационной системе «План ФХД»</p>	постоянно	Директор Д.И. Кузьмин
<p>6.3. Подготовка проектов школьных правовых актов о внесении изменений в отдельные акты ОУ в целях устранения коррупциогенных факторов, выявленных в</p>	постоянно	заместитель директора по ВР М.И. Джамалудинова

1	2	3
результате проведения антикоррупционной экспертизы		
7. Установление обратной связи с получателями образовательных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности образовательного учреждения		
7.1. Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан	постоянно	директор Д.И. Кузьмин
7.2. Проведение служебных проверок по фактам обращений физических лиц в отношении отказа от предоставления образовательных услуг или некачественного их предоставления	по мере необходимости	директор Д.И. Кузьмин
7.3. Обеспечение наличия уголка потребителя питания, уголка потребителя образовательных услуг, книг замечаний и предложений	постоянно	директор Д.И. Кузьмин
7.4. Обеспечение функционирования сайта образовательных учреждений в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности образовательного учреждения, информации, предусмотренной ст. 32 Закона РФ «Об образовании», информации об осуществлении мер противодействию коррупции	в течение года	директор Д.И. Кузьмин
7.5. Обеспечение информационной безопасности в отношении экзаменационных материалов	в период проведения государственной (итоговой) аттестации	Руководитель ППЭ
8. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров образовательного учреждения и правовому просвещению		
8.1. Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией различных мероприятий.	9 декабря 2023 года	заместитель директора по ВР М.И. Джамалудинова

Директор МБОУ СОШ № 5

Д.И. Кузьмин



Лист-ознакомления с приказом № 1 от 09.01.2024 г.
**«Об утверждении плана мероприятий, направленных на
 противодействие (профилактику) коррупции в образовательном
 учреждении в 2024 году»**

	Ф.И.О. работников	
1.	Аношенкова Елена Николаевна	
2.	Белашева Вера Владимировна	
3.	Белик Ольга Ивановна	
4.	Белик Павел Иванович	
5.	Беляев Виктор Иванович	
6.	Беляев Евгений Иванович	
7.	Биктимирова Варвара Александровна	
8.	Винакова Светлана Ивановна	
9.	Воронина Ирина Сергеевна	
10.	Голенева Наталья Николаевна	
11.	Гончаренко Жанна Евгеньевна	
12.	Дурицкая Елена Николаевна	
13.	Джамалудинова Марианна Ивановна	
14.	Игнатенко Ольга Фёдоровна	
15.	Иващенко Яна Владимировна	
16.	Исаченко Наталья Сергеевна	
17.	Кожухарь Татьяна Александровна	
18.	Котивец Елена Михайловна	
19.	Кучерявенко Ольга Михайловна	
20.	Лучинецкая Алевтина Михайловна	
21.	Максименко Нелля Павловна	
22.	Маргунова Любовь Владимировна	
23.	Мищенко Андрей Эдуардович	
24.	Мовчан Рузана Левановна	
25.	Подорожная Татьяна Борисовна	
26.	Прокудина Елена Сергеевна	
27.	Прядко Аксана Александровна	
28.	Пугачева Инна Юрьевна	
29.	Ряпалов Александр Анатольевич	
30.	Сидякова Жанна Михайловна	
31.	Слипченко Дмитрий Анатольевич	
32.	Смирнова Наталья Николаевна	
33.	Стеблевская Анна Евгеньевна	
34.	Тимовский Сергей Юрьевич	
35.	Тимошин Сергей Юрьевич	
36.	Третьякова Ирина Николаевна	
37.	Усалко Наталья Сергеевна	
38.	Филиппева Вера Анатольевна	

39.	Шахова Наталья Михайловна	<i>НМ</i>
40.	Азанова Светлана Владимировна	<i>Азанова</i>
41.	Генус Вера Ивановна	<i>Генус</i>
42.	Гришкова Надежда Алексеевна	<i>Гришкова</i>
43.	Дорожжина Инна Александровна	<i>Дорожжина</i>
44.	Козедуб Сергей Павлович	<i>Козедуб</i>
45.	Кулешова Татьяна Евгеньевна	<i>Кулешова</i>
46.	Лукьянченко Анна Петровна	<i>Лукьянченко</i>
47.	Лысова Ольга Петровна	<i>Лысова</i>
48.	Марченко Светлана Егоровна	<i>Марченко</i>
49.	Пащенко Алексей Петрович	<i>Пащенко</i>
50.	Петров Николай Николаевич	<i>Петров</i>
51.	Тюльпанова Алла Ивановна	<i>Тюльпанова</i>

Директор МБОУ СОШ № 5



Д.И. Кузьмин