

Протокол № 1 от 29.08.2022.

Заседания МО учителей биологии, географии, химии.

Председатель: Кучерявенко Н.А.

Секретарь: Кучерявенко О.М.

Присутствовали: Кучерявенко Н.А., Винакова С.И., Гончаренко Ж.Е.,
Кучерявенко О.М.

- Повестка дня:**
- 1. Анализ работы МО за 2021-2022 учебный год.**
 - 2. Подготовка к ГИА 2023 в том числе особенности проектов КИМ и демоверсий 2023 года ФИПИ.**
 - 3. Утверждение плана работы ШМО на 2022-2023 уч. год.**
 - 4. Согласование рабочих программ и календарно - тематических планов по предметам.**

Слушали: Кучерявенко Н.А. учителя химии по вопросу: **1. Анализ работы ШМО за 2021-2022 год.**

Методическое объединение работало над проблемой «Создание в сельской школе благоприятных условий для социальной адаптации обучающихся». Весь учебный год педагоги работали над методическими темами по самообразованию, рассматривали вопросы по подготовке к ГИА, посещали и анализировали открытые уроки коллег, заслушивали творческие отчёты, проводили работу с детьми ОВЗ и с одарёнными детьми по подготовке к олимпиадам, творческим очно-заочным конкурсам и по итогам учебного года показали определенные результаты (Приложение 1. Анализ работы ШМО за 2021-2022 учебный год).

Слушали: Кучерявенко О.М. по вопросу **2. Подготовка к ГИА 2023 в том числе особенностям КИМ и демоверсий 2022 года ФИПИ по биологии.**

Она сообщила, что по итогам сдачи ЕГЭ по биологии продолжится подготовка обучающихся 11 класса выбравших данный предмет для итоговой аттестации Гончаренко Ж.Е..

Максимальный первичный балл за выполнение всей работы уменьшен с 59 до 58, принятый в прошлом году остался неизменным.

Винакова С.И., учитель химии, сообщила, что изменений в КИМ ЕГЭ 2023 нет.

Постановили:

1. Разработать индивидуальные планы работы по подготовке выпускников к итоговой аттестации 2023, оформить папки накопители по работе педагога в данном направлении.

2. Оформить индивидуальные папки, содержащие подробную информацию об успехах обучающихся по подготовке к ГИА 23.
3. Постоянно обновлять тематические уголки подготовки к ГИА 23.
4. В папке по индивидуальной работе учителя систематически накапливать материал по устранению пробелов в знаниях обучающихся, отчеты по месяцам о проделанной работе в рамках подготовки к ГИА.
5. Учителям-предметникам продолжить работу по подготовке обучающихся к аттестации в новой форме, через активное применение на уроках тестов и заданий, аналогичным тем, что используются в соответствующих моделях при проведении экзаменов, систематически проводить мониторинг успеваемости обучающихся, повысить ответственность за объективность выставления полугодовых и годовых оценок с учетом КИМ и демоверсий ФИПИ.

Слушали: Все члены ШМО.

3. Утверждение плана работы МО на 2022-2023 уч. год.

4. Согласование рабочих программ и календарно - тематических планов по предметам. Рассмотрение плана работы МО на 2022-2023 учебный год, рабочих программ и календарно - тематических планов с учетом рекомендаций отдела ИРО, использования в работе рекомендованных программ из федерального перечня и конструктора рабочих программ, принять во внимание, обновленные требования ФГОС по предметам с 5 класса. Включения заданий по функциональной грамотности при подготовке учеников, проведение профориентации на уроках. Составление итоговых контрольных по выбору и ЕГЭ.

Постановили: 1. Утвердить план работы ШМО на 2022-2023 учебный год. Учесть недочёты, отразив их в плане работы МО на 2022-2023 учебный год, с учетом методических рекомендаций краевого методического центра. Рекомендовать вынести на педагогический совет утверждение рабочих программ и календарно - тематических планов.

Председатель  Кучерявенко Н.А.

Секретарь  Кучерявенко О.М.