

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5**

**ПРИКАЗ**

«25» августа 2014 г.

№ 289/4

посёлок Октябрьский

**Об исполнении законодательства о противодействии коррупции**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», методическими рекомендациями Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции от 8 ноября 2013г., приказа управления образования администрации муниципального образования Красноармейский район от 27 февраля 2013 года № 237 «Об утверждении плана мероприятий, направленных на противодействие (профилактику) коррупции в образовательных учреждениях в 2013 году» п р и к а з ы в а ю :

1. Назначить рабочую группу по разработке нормативных документов по предупреждению и противодействию коррупции в составе:

руководитель группы – заместитель директора по воспитательной работе Третьякова Ирина Николаевна;

члены группы:

заместитель директора по учебно-воспитательной работе Винакова Светлана Ивановна,

председатель профсоюзной организации Мовчан Рузана Левановна,

заместитель директора по АФР Болтнева Оксана Васильевна,

заместитель директора по АХР Гутенко Надежда Ивановна

2. Рабочей группе:

установить перечень реализуемых образовательным учреждением антикоррупционных мероприятий, стандартов процедур и их выполнения;

разработать пакет документов по антикоррупционной политике в образовательном учреждении;

ввести:

а) план реализации антикоррупционных мероприятий;

б) кодекс этики служебного поведения работников организации;

в) порядок уведомления о склонении к совершению коррупционных нарушений;

г) положение о конфликте интересов

д) ежегодно предоставлять отчет о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции;

ж) включить в общеобразовательные программы и воспитательные программы разделы по антикоррупционной политике.

3. Делопроизводителю - Лукьянченко Анне Петровне :

в трудовые договоры работников, связанных с хозяйственной деятельностью организации внести стандартную антикоррупционную оговорку на антикоррупционное положение;

соответствующие изменения в должностные инструкции работников;

процедуру информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.);

довести данный приказ до работников образовательного учреждения, предупредить их об ответственности за его невыполнение.

Срок с момента издания приказа с 25.08.2014г. по 29.08.2014г.

4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 5

С приказом ознакомлены:



*И.В.Беляева*  
*И.Н.Третьякова*  
*С.И.Винакова*  
*Н.И.Гутенко*  
*О.В.Болтнева*  
*А.П.Лукьянченко*  
*Р.Л.Мовчан*

И.В.Беляева

И.Н.Третьякова

С.И.Винакова

Н.И.Гутенко

О.В.Болтнева

А.П.Лукьянченко

Р.Л.Мовчан